

ZMLUVA

O MANAŽMENTE PROJEKTU č. JO 161224

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

názov : **Premier Consulting EU, s.r.o.**
sídlo : Hadovská cesta 870, 945 01 Komárno
IČO, DIČ, IČ DPH : 48 231 657, 2120106340, SK2120106340
zapísaný : Obch. register Okres. súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 39159/N
číslo účtu : 29 4200 7168/1100, Tatra Banka, a.s. (IBAN SK56 1100 0000 0029 4200 7168)
e-mail, telefónne číslo : zmluvy@eurofondy.sk, +421 35 7713585

v zastúpení obchodným zástupcom konajúcim na základe plnej moci:06.08.2015

názov : **AJO Consulting, s.r.o.**
sídlo : Alexandra Dubčeka 961/6, Vranov nad Topľou 093 01
IČO : 36 741 981
zast. : Ing. Jozef Ocilka
(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

názov : **Obec Buglovce**
sídlo : 053 04 Buglovce 56
IČO : 00328987
zast. : Dušan Žabecký, zástupca starostu
kontaktná osoba : Dušan Žabecký
e-mail, telefónne číslo : obecbuglovce@gmail.com, 053 4542 179
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Objednávateľ má záujem žiadať z verejných prostriedkov nenávratný finančný príspevok, resp. dotáciu alebo iné prostriedky (ďalej len ako „Dotácia“) prostredníctvom žiadosti o nenávratný finančný príspevok resp. o Dotáciu (ďalej len ako „Žiadosť“), na realizáciu jeho nasledovného projektu (ďalej len ako „Projekt“):

Označenie Projektu:

Buglovce – Vodozádržné opatrenia v areáli obecného úradu

(uveďte krátky popis predmetu Projektu/ názov Projektu)

V čase uzatvorenia tejto Zmluvy bola Žiadosť podaná: áno nie

Ak áno, označte kód Žiadosti:

V čase uzatvorenia tejto Zmluvy bola Žiadosť schválená: áno nie

Ak áno, označte kód Projektu, resp. Rozhodnutia Agentúry: Kód projektu: 401202FLU9

a výšku Schválenej Dotácie: 116 075,55 €

2.2. Predmetom tejto Zmluvy (ďalej len ako „Zmluva“) je

2.2.1. záväzok Zhotoviteľa vykonávať pre Objednávateľa Externý manažment Projektu,

2.2.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vykonanie činností podľa tejto Zmluvy odplatu za podmienok uvedených v tejto Zmluve.

3. EXTERNÝ MANAŽMENT PROJEKTU

3.1. Zhotoviteľ začne plniť svoje záväzky zo Zmluvy po tom ako mu Objednávateľ odovzdá Rozhodnutie Agentúry.

3.2. Po odovzdaní Rozhodnutia Agentúry Zhotoviteľovi začne Zhotoviteľ vykonávať pre Objednávateľa Externý manažment Projektu pozostávajúci z nasledovných činností súvisiacich so Žiadosťou (v texte Zmluvy aj ako „**Externý manažment Projektu**“):

- sledovanie dôležitých termínov týkajúcich sa Projektu vo vzťahu k Agentúre;
- príprava povinných hlásení o začatí Projektu;
- spracovanie Žiadosti o platbu Dotácie a podporných dokladov;
- poradenstvo pri monitorovaní projektu a spracovanie monitorovacích správ;
- súčinnosť pri predkladaní informácií na základe požiadaviek Agentúry, a to v rozsahu a v termínoch určených Agentúrou;
- poradenstvo vo vzťahu k merateľným ukazovateľom Projektu a ich udržateľnosti;
- poradenstvo v súvislosti s povinnosťou informovania, komunikácie a uchovávanía dokumentácie k Projektu

3.3. Zhotoviteľ v rámci Externého manažmentu Projektu vykoná pre Objednávateľa aj nasledovné činnosti, ak o ne Objednávateľ písomne požiada (stačí emailom), a ak po vzájomnej dohode vyvstane potreba ich vykonať:

- iná komunikácia alebo súčinnosť pri komunikácii s Agentúrou, ako je uvedená v bode 3.2.
- súčinnosť pri podpise zmluvy o poskytnutí Dotácie s Agentúrou (ďalej len „Zmluva o NFP“)
- súčinnosť a spracovanie zmien Projektu a zmien Zmluvy o NFP
- súčinnosť pri spracovaní harmonogramu realizácie Projektu a jeho prípadných zmien
- poradenstvo a administratívne spracovanie podkladov k zabezpečeniu pohľadávky Agentúry (záložné právo v prospech Agentúry)
- súčinnosť s prípravou dokladov na nevyhnutné kontroly zo strany Agentúry

3.4. Za účelom poskytovania služieb uvedených v bodoch 3.2. a 3.3. Zmluvy, Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi prístup do elektronickej platformy pre správu Žiadosti (napr. do ITMS)

3.5. Za Externý manažment Projektu sa nepovažuje najmä: dokumentovanie realizácie Projektu, ako napr. vyhotovovanie kópií stavebných denníkov, fotografií postupu stavby alebo dodania predmetu Projektu, tiež ohlásenie na Agentúru - míľniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcnosti neviditeľných častí stavieb, tak, aby Agentúra mala možnosť vykonať kontrolu. Takúto dokumentáciu je Objednávateľ povinný si zabezpečiť sám, vrátane jej poskytnutia Agentúre.

3.6. Zhotoviteľ bude poskytovať Externý manažment Projektu až do dňa, kedy bude Objednávateľovi vyplatená zo strany Agentúry posledná platba Dotácie. Zhotoviteľ má nárok na celú odmenu podľa tejto Zmluvy aj v prípade, ak Zhotoviteľ nevykoná všetky činnosti Externého manažmentu Projektu uvedené v bode 3.2. a 3.3. Zmluvy, najmä z dôvodu že o ne Objednávateľ nepožiadala, alebo ich vykonanie nebolo potrebné.

3.7. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný postupovať v súlade s príslušnou príručkou príp. výzvou či metodickým pokynom zverejneným Agentúrou v súvislosti so Žiadosťou.

3.8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi (a poskytovať mu príbežne počas plnení záväzkov Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy) všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti o Žiadosti a o Projekte, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ sa najmä (nie však výlučne) zaväzuje odovzdať Zhotoviteľovi (okrem Rozhodnutia Agentúry) celú Žiadosť so všetkými prílohami, všetku doterajšiu a budúcu komunikáciu s Agentúrou ohľadne Žiadosti, vrátane výziev Agentúry adresovaných Objednávateľovi v súvislosti so Žiadosťou, zabezpečovať priebežné informácie o realizácii Projektu, a pod.

3.9. Objednávateľ je povinný neodkladne oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že mu bola zo strany Agentúry vyplatená Dotácia alebo jej časť, a to o každej prijatej platbe Dotácie osobitne.

3.10. Ak Agentúra vyzve Objednávateľa na akékoľvek doplnenie, vysvetlenie, či opravu Žiadosti o platbu, či akékoľvek iného dokumentu, zaväzuje sa Objednávateľ oboznámiť Zhotoviteľa o takejto výzve a zaslať Agentúre žiadané doplnenie, vysvetlenie, či opravu.

4. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Za vykonanie Externého manažmentu Projektu podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) pozostávajúcu z:
- 4.1.1. základnej odmeny vo výške 704,93,- EUR + DPH, na ktorú vznikne Zhotoviteľovi nárok dňom uzatvorenia zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na základe Schválenej Žiadosti medzi Agentúrou a Objednávateľom, a Objednávateľ sa ju zaväzuje zaplatiť do 10 dní od vzniku nároku na túto časť odmeny; a
- 4.1.2. odmeny vo výške 1.686,66,- EUR z každej platby Schválenej Dotácie vyplatené Objednávateľovi zo strany Agentúry + DPH, a to vždy do 15 dní od jej vyplatenia Objednávateľovi, pričom Zhotoviteľovi vznikne nárok na túto odmenu resp. jej príslušnú časť vždy dňom, kedy Objednávateľ prijme príslušnú platbu Schválenej Dotácie. Súčet všetkých odmien podľa bodu 4.1.2. Zmluvy je minimálne 2.000 EUR + DPH, pričom túto minimálnu odmenu uhradí Objednávateľ po obdržaní prvej platby Schválenej Dotácie.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05 % z dlžnej sumy odmeny za každý deň omeškania. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, alebo s poskytnutím súčinnosti podľa bodu 3.8. Zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie povinností Zmluvy, a Zhotoviteľ nie je povinný počas takéhoto omeškania Objednávateľa vykonávať Externý manažment Projektu, alebo jeho ktorúkoľvek časť.
- 5.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy sa nedohodne s treťou osobou, že pre neho tretia osoba vykoná Externý manažment Projektu, a že Externý manažment Projektu nevykoná ani sám. V prípade, že Objednávateľ poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť uvedenú v tomto bode Zmluvy, alebo poruší povinnosť zaslať na výzvu Agentúre žiadané doplnenie, vysvetlenie, či opravu Žiadosti o platbu či akéhokoľvek iného dokumentu, alebo povinnosť oboznámiť Zhotoviteľa o takejto výzve Agentúry (povinnosti v zmysle bodu 3.10. Zmluvy), je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa 0,5% zo Schválenej Dotácie.
- 5.3. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa. Objednávateľ zároveň udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na bezodplatné použitie fotografií Projektu Objednávateľa, a to pre marketingové účely Zhotoviteľa, najmä na zverejnenie týchto fotografií na webovej stránke Zhotoviteľa. Tento súhlas môže Objednávateľ kedykoľvek odvolať.
- 5.4. V prípade, že Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, ako aj v prípade že Objednávateľ nebude realizovať Projekt alebo nepodá Žiadosť o platbu, má Zhotoviteľ právo odstúpiť od Zmluvy. V prípade takéhoto odstúpenia patrí Zhotoviteľovi dohodnutá odmena, na ktorú má nárok na základe Zmluvy podľa § 548 ods. 2 Obchodného zákonníka, minimálne však odmena vo výške odmeny podľa bodu 4.1.1. Zmluvy, pričom splatnosť ešte nesplatennej odmeny nastane najneskôr odstúpením.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Za „Agentúru“ sa pre účely Zmluvy považuje orgán verejnej správy, ktorý Dotáciu poskytuje. Za „Žiadosť“ sa pre účely Zmluvy považuje žiadosť o nenávratný finančný príspevok (o Dotáciu) ktorou Objednávateľ žiada Dotáciu pre financovanie jeho Projektu. Za „Schválenie Žiadosti“ sa pre účely Zmluvy považuje vydanie Rozhodnutia Agentúry.
- 6.2. Za „Rozhodnutie Agentúry“ sa pre účely Zmluvy považuje rozhodnutie Agentúry o schválení Žiadosti, alebo vystavenie akéhokoľvek oznámenia Agentúry o tom, že je možné Objednávateľovi na základe podanej Žiadosti poskytnúť Dotáciu, alebo je možné s ním uzavrieť zmluvu o poskytnutí Dotácie. Rozhodnutie Agentúry je identifikované v bode 2.1. Zmluvy, ak zmluvné strany pri uzatvorení Zmluvy označili v bode 2.1. Zmluvy dátum Rozhodnutia Agentúry, výšku Schválenej Dotácie a kód Žiadosti.
- 6.3. Za „Schválenú Dotáciu“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje suma vo výške konkrétneho nenávratného finančného príspevku (Dotácie) schváleného Rozhodnutím Agentúry, uvedeného v Rozhodnutí Agentúry. Ak Rozhodnutie Agentúry nebude obsahovať sumu Schválenej Dotácie, pre určenie výšky Schválenej Dotácie sa použijú iné zdroje údajov týkajúcich sa Schválenej Dotácie, ako napr. Zmluva o NFP, alebo údaj o výške Schválenej Dotácie označenej v bode 2.1. Zmluvy, ak ju tam zmluvné strany pri uzavretí Zmluvy uviedli, a pod.
- 6.4. Za „Žiadosť o platbu“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje žiadosť Objednávateľa adresovaná Agentúre, ktorou bude Objednávateľ žiadať o vyplatenie konkrétnej časti Schválenej Dotácie.

- 6.5. Ak bude príslušný program či Výzva definovať základné pojmy inak, ako sú používané v tejto Zmluve (ide napr. o pojmy „Žiadosť“, „Dotácia“, „Schválená Dotácia“ a pod.), potom sa pre účely tejto Zmluvy bude ich obsah vykladať podľa významu pojmov zadaných v tejto Zmluve, ktoré sú im obsahom najbližšie.
- 6.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnení kontrolní úradníci budú môcť voči nemu uplatňovať kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou Projektov, a to v rozsahu a za podmienok stanovených príslušnými predpismi Slovenskej republiky a Európskych spoločenstiev.
- 6.7. Dolu-podpísaný štatutár obce podpisom Zmluvy zároveň prehlasuje, že na podpis tejto Zmluvy je oprávnený v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
- 6.8. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu podľa Obchodného zákonníka; záväzkové vzťahy z tejto Zmluvy sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami.

7. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Zhotoviteľ dbá na to, aby starostlivo chránil osobné údaje Objednávateľa, ktoré mu pri plnení tejto Zmluvy budú poskytnuté. Objednávateľ týmto dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, a v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679, k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa, ktorých spracúvanie Zhotoviteľom je nevyhnutné pre plnenie tejto Zmluvy, a to na účely plnení súvisiacich s touto Zmluvou. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi tento súhlas v rozsahu osobných údajov potrebných pre plnenie tejto Zmluvy, najmä údajov uvedených v článku 1 na začiatku tejto Zmluvy a údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách odovzdaných či predložených Zhotoviteľovi v súvislosti so Zmluvou, a to najmä v rozsahu: titul, meno, priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, telefonický kontakt, e-mailový kontakt a iné kontakty používané pri elektronickej komunikácii, číslo občianskeho preukazu, číslo faxu, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, údaje o zamestnávateľovi, údaje o bankovom spojení.

Objednávateľ súhlasí s poskytnutím osobných údajov Objednávateľa tretím osobám – príjemcom, ktorými sú osoby spolupracujúce so Zhotoviteľom na plnení záväzkov zo Zmluvy, osoby v zmluvnom vzťahu so Zhotoviteľom v súvislosti s reklamnými či marketingovými aktivitami Spoločnosti, ekonomickí, daňoví, právni a iní poradcovia Zhotoviteľa, ktoré sú oprávnené ich ďalej spracovať na rovnaké účely.



Označením tohto rámčeka Objednávateľ súhlasí so spracovaním osobných údajov aj na účely následných marketingových, reklamných a podnikateľských aktivít Zhotoviteľa voči Objednávateľovi a posielania obchodných oznámení a newsletterov, vrátane profilovania osobných údajov, ktoré Zhotoviteľ používa pre potreby priameho marketingu tak, aby klientom ponúkala len tie produkty a služby, ktoré môžu byť pre klientov zaujímavé; takéto spracovania osobných údajov nemajú pre Objednávateľa žiadne právne účinky.

Oprávnené záujmy Zhotoviteľa spočívajú v spracúvaní osobných údajov vykonávanom na účel priameho marketingu, či už písomne, elektronicky alebo telefonicky, posielania obchodných oznámení a newsletterov, využitie tzv. cookies a informácií o návštevnosti internetových stránok, a monitorovanie kancelárie Zhotoviteľa kamerovým systémom na účely ochrany majetku Zhotoviteľa.

Objednávateľ berie na vedomie, že všetky informácie o jeho právach súvisiacich s jeho osobnými údajmi, ako aj všetky informácie o prijatých vhodných technických a organizačných opatreniach na zaistenie bezpečnosti osobných údajov a na zaistenie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov, sa nachádzajú v hlavnej kancelárii Zhotoviteľa v jeho sídle a na webových stránkach Zhotoviteľa www.eurofondy.sk. Kontaktné údaje na Zhotoviteľa sú uvedené v článku 1 na prvej strane tejto Zmluvy.

Za Zhotoviteľa:

V Buglovciach, dňa 18.12.2024

.....
Premier Consulting EU, s.r.o.

v.z.

Za Objednávateľa:

V Buglovciach, dňa 18.12.2024

.....
Dušan Žabecký, zástupca starostu